

KARTA ZAPISU DZIECKA DO KLASY

SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WINCENTEGO WITOSA W WOLI BATORSKIEJ

NA ROK SZKOLNY

Proszę o zapisanie mojego dziecka do klasy, od dnia

Obecnie dziecko realizuje obowiązek szkolny w szkole podstawowej:

.....
(nazwa i adres szkoły)

Szkołą obwodową ze względu na miejsce zamieszkania dziecka jest szkoła podstawowa:

.....
(nazwa i adres szkoły obwodowej do której dziecko przynależy)

Szkołą obwodową ze względu na miejsce zameldowania dziecka jest szkoła podstawowa:

.....
(nazwa i adres szkoły obwodowej do której dziecko przynależy)

Powód przeniesienia dziecka z innej placówki:

.....

I. DANE DZIECKA

.....
(pierwsze i drugie imię oraz nazwisko dziecka)

.....
(nr PESEL lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(adres zamieszkania dziecka ¹)

.....
(adres zameldowania dziecka)

II. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

	matka/ opiekun prawny	ojciec/ opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Numery telefonów do kontaktu z rodzicami		
Adresy e-mail rodziców/opiekunów prawnych		

¹ Art. 26 §1 Kodeksu Cywilnego: „Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej”.

III. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? TAK / NIE*
- 2) Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności ? TAK / NIE*
- 3) Czy dziecko posiada opinię psychologiczno – pedagogiczną? TAK / NIE*

* niewłaściwe skreślić

Jeżeli dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub opinię psychologiczno-pedagogiczną rodzic może dostarczyć oryginały tych dokumentów do sekretariatu szkoły w celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki. **(podanie tych danych i dostarczenie dokumentów jest dobrowolne,** jednak w przypadku ich dostarczenia należy również wypełnić oświadczenie dotyczące objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w placówce).

Uwagi o dziecku (o wypełnieniu decyduje rodzic):

.....

Deklaracje, zobowiązania rodziców:		
Wyrażamy zgodę na udział naszego dziecka w zajęciach terenowych, wyjściach i wycieczkach w ramach programu dydaktyczno-wychowawczego realizowanego w szkole podstawowej.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Deklarujemy, że dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Tak” należy wypełnić <u>Kartę zapisu /wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej</u> wraz z załącznikami oraz zapoznać się z <u>Regulaminem Świetlicy</u>.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Jesteśmy zainteresowani korzystaniem z płatnego posiłku (obiadu) dla naszego dziecka.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
WYPEŁNIAJĄ UCZNIOWIE KLAS 1-5 Wyrażamy zgodę na uczestniczenie naszego dziecka w programie „Szkłanka Mleka”	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
WYPEŁNIAJĄ UCZNIOWIE KLAS 1-5 Wyrażamy zgodę na uczestniczenie naszego dziecka w programie „Owoce w Szkole”	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Zobowiązujemy się do: <ul style="list-style-type: none"> ○ przestrzegania postanowień statutu szkoły, ○ uczestniczenia w zebraniach rodziców, ○ niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach w podanych przez rodziców informacjach dotyczących dziecka. 		
Zobowiązujemy się do: <ul style="list-style-type: none"> ○ przyprowadzania i odbierania dziecka ze szkoły bezpośrednio przed i po zakończeniu zajęć osobiście lub przez <u>osobę upoważnioną</u>, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo ○ dostarczenia odpowiednich upoważnień jeżeli dziecko będzie odbierała ze szkoły inna osoba niż rodzic/prawny opiekun dziecka. Upoważnienia do pobrania z zakładki „ZAPISY DZIECKA DO SZKOŁY” ○ Jeżeli dziecko jest zapisane na świetlicę rodzic wypełnia upoważnienie do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej. 		

III a. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Wszystkie dane są zgodne ze stanem faktycznym i mam świadomość skutków złożenia fałszywego zeznania zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w karcie zapisu dziecka.
3. Przyjmuję do wiadomości, iż dyrektor szkoły może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zawarte w karcie zapisu.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż karta zapisu dziecka wypełniona nieprawidłowo lub niekompletnie (mylno PESEL, brak podpisu, daty itp.) z powodu niespełnienia formalnych kryteriów nie będzie rozpatrywana.

III b. OŚWIADCZENIA I ZGODY DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Udostępniam dane osobowe naszego dziecka oraz nasze, jako rodziców/opiekunów prawnych celem przyjęcia mojego dziecka do szkoły.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną zawartą w punkcie IV.
3. Oświadczam, iż zapoznałam/em się lub zapoznam w najbliższym czasie z klauzulami informacyjnymi umieszczonymi na stronie internetowej szkoły w zakładce Ochrona danych osobowych.

IV. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Drogi Rodzicu/Opiekunie prawny dziecka W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa w Woli Batorskiej, adres: 32-00 Zabierzów Bocheński, Wola Batorska 597, tel.: 12 281 60 05., e-mail: szkolawb@poczta.fm. Kontakt z naszym IOD umożliwiamy pod adresem e-mail: iod@pq.net.pl lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy placówki.
2. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań:
 - o rekrutacja dzieci/uczniów do placówki
 - o przygotowanie placówki na ich pobyt.
3. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych, ich sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym), wniesienie sprzeciwu (dane przetwarzane w interesie publicznym), cofnąć zgodę na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.
4. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
5. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach rekrutacyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem www.szkolawb.niepolomice.eu pod linkiem Rekrutacja oraz na tablicy ogłoszeń w głównym holu budynku szkolnego
6. W przypadku przyjęcia dziecka do placówki nastąpi zmiana celu przetwarzania danych i będziemy przetwarzać Państwa dane i dziecka w celach:
 - o dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,
 - o promocji Jednostki.
7. Dane do nowych celów przetwarzania pozyskamy z dokumentacji rekrutacyjnej, z bazy centralnej SIO lub bezpośrednio od rodziców (opiekunów prawnych).
8. W nowych celach przetwarzania będą przysługiwały analogiczne prawa jak opisane w pkt. 3 i 4.
9. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych i promocyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem: www.szkolawb.niepolomice.eu pod linkami: OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH/informacje, na tablicy ogłoszeń w głównym holu budynku szkolnego lub w sekretariacie szkoły.

V. ZAŁĄCZNIKI (wpisujemy kolejno wszystkie dodatkowe dokumenty)

Do karty zapisu dołączam następujące załączniki (np. opinia, orzeczenie, karta zapisu do świetlicy szkolnej, oświadczenie dotyczące publikacji wizerunku, oświadczenie dotyczące udziału dziecka w lekcjach religii, etyki, oświadczenie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w placówce itp.)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

.....
(data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Potwierdzenie odbioru przez placówkę karty zapisu wraz z ewentualnymi załącznikami.