

PRACE PORZĄDKOWE I DEZYNFEKCJA

1. Cel procedury i zakres stosowania.

W związku z sytuacją zaistniałą w Polsce, opublikowanym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 oraz Rozporządzenie MEN z dn. 11 marca 2020 r. (ze zmianami) wprowadzone zostają procedury mające na celu ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz podopiecznych, ich rodziców i prawnych opiekunów.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Jednostki. Niniejsza procedura dotyczy przeprowadzania prac porządkowych i dezynfekcji.

2. Sposoby postępowania.

- 1) Wprowadza się monitorowanie codziennych prac porządkowych prowadzonych na terenie jednostki, szczególnie ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń, z których korzystają pracownicy i podopieczni jednostki (Zał. 1).
- 2) Dezynfekcja pomieszczeń przeprowadzana jest zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- 3) Wszystkie obszary często używane, toalety, ciągi komunikacyjne, sale, gdzie przebywają podopieczni, szatnie dla dzieci, pomieszczenia kuchenne, powinny być regularnie i starannie sprzątane z użyciem wody i detergentu lub dezynfekowane.
- 4) Należy systematycznie dezynfekować powierzchnie dotykowe – przede wszystkim poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, blaty stołów i biurek, klawiatury, telefony, włączniki świateł, baterie w toaletach.
- 5) Pracownicy przeprowadzający prace porządkowe i dezynfekcje powinni ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniach, dotyczących sposobu stosowania środka. Wydezynfekowane pomieszczenia powinny być wywietrzone przed ponownym korzystaniem z nich.
- 6) Pracownicy prowadzący prace porządkowe i dezynfekcje powinni używać środków ochrony podczas sprzątania – przede wszystkim maseczek na nos i usta oraz jednorazowych rękawiczek. Po zakończeniu czynności porządkowych należy zdjąć jednorazowe środki ochrony, wyrzucić do zamykanego pojemnika i dokładnie umyć ręce ciepłą wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją.

3. Obowiązki procedury.

Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 25 maja 2020 r. do odwołania.

Załączniki:

Zał. 1. Tabela monitoringu prac porządkowych.